

Karczew, dnia

Dane osoby wypełniającej wniosek:

.....
imię i nazwisko

.....
adres

**Szkoła Podstawowa nr 2
im. Bohaterów Westerplatte
w Karczewie**

W N I O S E K

Proszę o wydanie duplikatu świadectwa wydanego w roku.
(ukończenia szkoły / promocyjnego do klasy...)

Ww. świadectwo zostało wystawione dla
(imię i nazwisko)

ur. W
(data urodzenia) (miejsce urodzenia)

Oświadczam, że oryginał świadectwa
(należy napisać, co stało się z oryginałem)

Do wniosku dołączam dowód wpłaty kwoty **26 zł*** na rachunek bankowy Szkoły Podstawowej nr 2 w Karczewie: **33 8023 0009 2001 0008 1399 0001** (tytuł wpłaty: „DUPLIKAT ŚWIADECTWA”).

.....
(podpis)

Potwierdzam odbiór duplikatu	data, podpis:
------------------------------	---------------------

* podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 14 marca 2005 r. w sprawie zasad wydawania oraz wzorów świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych, sposobu dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów, a także zasad legalizacji dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą oraz zasad odpłatności za wykonywanie tych czynności (Dziennik Ustaw 2005 nr 58 poz. 504 z późn. zm.)