

Zarządzenie nr 10/2022
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 2 w Karczewie
z dnia 10 listopada 2022 r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji
w Szkole Podstawowej nr 2 w Karczewie

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Szkole Podstawowej nr 2 w Karczewie na podstawie Zarządzenia Burmistrza Karczewa nr 194/2022 z dnia 3.11.2022 r.

§ 2. Powołuje się zespół spisowy nr 1 do przeprowadzenia spisu z natury środków trwałych (z wyjątkiem środków trwałych do których dostęp jest utrudniony), pozostałych środków trwałych i wyposażenia, wartości niematerialnych i prawnych w następującym składzie osobowym:

Barbara Gajownik – przewodniczący,

Dariusz Gajownik – członek,

Emilia Trzaskowska – członek.

w terminie od dnia 21.11.2022 r. do dnia 15.01.2023 r.

§ 3. Powołuje się zespół spisowy nr 2 do przeprowadzenia spisu z natury druków ścisłego zarachowania w składzie:

Anita Ziemka - przewodniczący

Jolanta Miszczuk - członek

Agnieszka Pietrasik - członek

w terminie od dnia 21.11.2022 r. do dnia 15.01.2023 r.

§ 4. Powołuje się zespół spisowy nr 3 do przeprowadzenia spisu z natury artykułów spożywczych zgromadzonych w magazynach:

Małgorzata Ceregra – przewodniczący,

Ewa Biedrzycka – członek,

Małgorzata Kacperek - członek

w terminie od dnia 21.11.2022 r. do dnia 15.01.2023 r.

§ 5. Powołuje się zespół spisowy nr 4 do przeprowadzenia inwentaryzacji książek i innych zbiorów:

Agnieszka Pietrasik – przewodnicząca,

Jadwiga Gawin – członek,

Ewa Biedrzycka - członek

w terminie od dnia 21.11.2022 r. do dnia 15.01.2023 r.

§ 6. Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2022 r.

§ 7. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki aktywów i pasywów:

- 1) środki trwałe,
- 2) pozostałe środki trwałe w użytkowaniu,
- 3) druki ścisłego zarachowania,
- 4) zbiory biblioteczne,
- 5) artykułów w magazynie żywnościowym,
- 6) wartości niematerialne i prawne

§ 8. Składniki majątku wymienione w §7 punkt 6 należy spisać na osobnych arkuszach.

§ 9. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z procedurą zawartą w Zarządzeniu nr 194/2022 Burmistrza Karczewa z dnia 3.11.2022 r.

§ 10. Zobowiązuje się zespoły spisowe do:

- a) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- b) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem jednostki, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- c) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- d) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej powołanej Zarządzeniem Nr 194/2022 Burmistrza Karczewa z dnia 03.11.2022 r. w terminie do 15.01.2023 r.

§ 11. Członkowie zespołów spisowych są czynnie odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 12. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi gospodarczemu.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Szkoły nr 2
w Karczewie
mgr Marzena Kondziej